



Città metropolitana di Venezia

Area Tutela ambientale Servizio Valutazioni preliminari sostenibilità ambientale

Mestre Venezia, li 28-01-2026

Al SUAP del Comune di NOVENTA DI PIAVE
suap.ve@cert.camcom.it
per la trasmissione ai seguenti destinatari:

Spett.le Ditta BAT S.p.A.
amministrazione@pec.batgroup.com

ARPAV
Dipartimento Provinciale di Venezia
dapve@pec.arpav.it

e, p.c.
VERITAS S.p.A
protocollo@cert.gruppovertas.it

Comune di NOVENTA DI PIAVE
Area Ambiente e attività produttive
comune.noventadipiave.ve@pecveneto.it

AULSS n. 4 Veneto orientale
Dipartimento di prevenzione-SPSAL
protocollo.aulss4@pecveneto.it

VVF comando Provinciale di Venezia
com.prev.venezia@cert.vigilfuoco.it

Oggetto: PRATICA N. 01808880270-29012025-1140
DITTA: BAT S.P.A
IMPIANTO: NOVENTA DI PIAVE – VIA ALESSANDRO VOLTA 32
COMUNICAZIONE DI MODIFICA NON SOSTANZIALE AI SENSI DEL D.LGS.
152/2006 – ART. 29-NONIES, COMMA 1 CHE COMPORTA L’AGGIORNAMENTO
DELL’AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE RILASCIATA CON
DETERMINAZIONE PAUR N. 2461/2018.
COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL’ART. 7
DELLA L. 241/90.

VISTO il provvedimento n. 2461/2018 di valutazione dell'impatto ambientale di cui all'art. 27-bis del D.Lgs. 152/2006 e contestuale rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale da parte del Dirigente dell'Area Tutela Ambientale della Città metropolitana di Venezia ai sensi dell'art. 29-sexies del D.Lgs. 152/2006, alla ditta Bat S.p.A (C.F. 01808880270), con sede legale in via Henry Ford, 2 – Noventa di Piave, per la nuova installazione ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. i-sexies) del medesimo D.Lgs. sita a Noventa di Piave – Via Volta, 32, al fine dell'esercizio dell'attività di cui al punto 2.6 dell'Allegato VIII alla Parte II del D.Lgs. 152/2006;

CONSIDERATO CHE con lettera prot. n. 7050 del 03.02.2025 la Ditta ha trasmesso istanza di modifica non sostanziale ai sensi dell'art. 29-nonies, comma 1 del D.Lgs. 152/2006 per i seguenti adeguamenti di natura organizzativa e logistica che non comportano un aumento della capacità produttiva dell'impianto in oggetto:

- annessione di nuova porzione di fabbricato per lo stoccaggio di magazzino materie prime/manufatti;
- aggiornamento del layout con l'inserimento dell'area di imballo barre verniciate;
- nuova configurazione delle aree di stoccaggio delle materie prime;
- nuova configurazione delle aree di deposito temporaneo dei rifiuti;
- aggiornamento dei codici EER dei rifiuti prodotti.

CONSIDERATO CHE con prot. n. 8778 del 10.02.2025 VERITAS ha trasmesso alla scrivente Amministrazione una richiesta di integrazioni della documentazione presentata e che con prot. n. 13337 del 26.02.2025 la medesima richiesta è stata inoltrata alla Ditta;

CONSIDERATO CHE con prot. n. 21852 del 01.04.2025 la Ditta ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta al fine dell'espressione dell'atto di assenso da parte di VERITAS acquisito al protocollo della Scrivente con n. 23952 del 10.04.2025;

ATTESO CHE sono trascorsi i 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza da parte della Ditta e che la stessa ha potuto procedere con le modifiche impiantistiche comunicate;

RITENUTO CHE le modifiche comunicate dalla Ditta comportano l'aggiornamento dell'autorizzazione vigente in quanto rendono necessaria la revisione degli allegati relativi al PMC e alle planimetrie;

SI COMUNICA

ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90*, l'avvio del procedimento per l'aggiornamento dell'autorizzazione integrata ambientale rilasciata con provvedimento n. 2461/2018.

Si invita, ai sensi dell'art. 2 comma 7 della L. 241/90, ARPAV – Dipartimento provinciale di Venezia a far pervenire alla Scrivente, **nel termine di 30 giorni**, l'eventuale richiesta di integrazioni documentali o chiarimenti a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso all'Amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni, con riferimento al Piano di Monitoraggio e Controllo da revisionare a seguito delle modifiche comunicate dalla Ditta.

Nel caso di acquisizione di richieste integrazioni da parte della suddetta Agenzia, sarà cura della Scrivente inviare un'unica richiesta di integrazioni alla Proponente indicando il termine entro il quale dovrà ottemperare.

La decorrenza del termine per la conclusione del procedimento è sospesa dalla data di ricevimento della presente comunicazione e ricomincerà dalla data di presentazione della documentazione richiesta.

Codesta Ditta, nelle more del rilascio del provvedimento, è tenuta a rispettare le indicazioni, le prescrizioni e

i limiti indicati nelle autorizzazioni ambientali già in possesso.

SI INFORMA CHE:

- L'iter della pratica dovrà concludersi entro 30 giorni dalla data di ricezione della presente comunicazione, fatte salve eventuali sospensioni dei termini a seguito di richieste di integrazione della documentazione inviata, ai sensi della L. 241/90. Il funzionario tecnico, responsabile del procedimento, ed il numero di telefono sono indicati in calce alla presente.

- È possibile prendere visione degli atti del suddetto procedimento presso gli uffici dell'Area Tutela Ambientale ubicati presso il Centro Servizi - Via Forte Marghera n. 191 – MESTRE - VE.

- L'interessato potrà formulare osservazioni per iscritto o potrà chiedere di essere ascoltato entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della presente comunicazione. Le osservazioni saranno valutate ai fini della decisione.

- Se il procedimento non sarà concluso entro il termine sopra indicato, potranno esperirsi i seguenti rimedi:

richiedere al responsabile dell'esercizio del potere sostitutivo, ing. Nicola Torricella (mail: nicola.torricella@cittametropolitana.ve.it) la conclusione del procedimento entro la metà del termine suindicato, come previsto all'art. 2, comma 9-ter della L. 241/1990;

presentare, in alternativa, il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro un anno da detto termine, sempre che questo Ente non abbia nel frattempo provveduto.

L'interessato ha diritto ad ottenere un indennizzo pari a 30 euro per ogni giorno di ritardo, con decorrenza dalla data di scadenza del suddetto termine di conclusione del procedimento, fino all'importo massimo di 2.000 euro.

Per ottenere il suddetto indennizzo l'interessato è tenuto ad azionare il potere sostitutivo di cui alla lettera a) nel termine perentorio di venti giorni dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento inviando la richiesta a: nicola.torricella@cittametropolitana.ve.it .

Se il suddetto titolare del potere sostitutivo non avrà emanato il provvedimento entro la metà del termine di conclusione, o non avrà liquidato l'indennizzo maturato, l'interessato potrà proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto avverso il silenzio (art. 117 Allegato 1 del Codice del processo amministrativo 2 luglio 2010, n. 104, e successive modificazioni), o, fare ricorso per decreto ingiuntivo (art. 118 Allegato 1 del Codice del processo amministrativo 2 luglio 2010, n. 104, e successive modificazioni).

Nel caso in cui il ritardo nel pronunciamento fosse causato da altro soggetto coinvolto nel procedimento di cui trattasi, la scrivente Amministrazione provvederà a trasmettere tempestivamente la richiesta dell'istante al titolare del potere sostitutivo dell'amministrazione responsabile del ritardo.

Distinti saluti.

la funzionaria
Anna Maria Pastore

Documento firmato digitalmente

Come stabilito dal Piano integrato di attività e organizzazione della Scrivente Amministrazione, comprensivo delle misure del PTPCT e rinvenibile al link internet <https://cittametropolitana.ve.it/trasparenza/piano-integrato-di-attivita-e-organizzazione-piao.html>, eventuali episodi corruttivi andranno segnalati alle seguenti caselle di posta elettronica certificata e/o ordinaria: anticorruzione@pec.cittametropolitana.ve.it e anticorruzione@cittametropolitana.ve.it.

La corrispondenza attraverso le suddette caselle viene garantita da trattamento riservato, con accesso consentito al solo Responsabile di prevenzione della corruzione (Segretario Generale) e al personale da questi autorizzato.

Sede:

Ca' Corner, San Marco 2662 - 30124 Venezia
Centro Servizi 1, Via Forte Marghera, 191 - 30173 Mestre
TEL. 041/2501511
www.cittametropolitana.ve.it
PEC: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it
ambiente.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

Area Tutela ambientale
Servizio Valutazioni preliminari sostenibilità ambientale
Responsabile del procedimento: Anna Maria Pastore
E.Q: dott.ssa Annamaria Pastore
Tel: 041/2501229
MAIL: annamaria.pastore@cittametropolitana.ve.it